

## Administratief support

- Administratieve ondersteuning
- Structureren en orderscheppen in administratie
- Uren- kilometerregistratie
- Archiveren
- Data-entry

*Simply Your Assistant*



## SIMPLY YOUR ASSISTANT

Mariëtte van der Zeeuw

06-45752514

[info@simply-you.nl](mailto:info@simply-you.nl)

[www.simplyyourassistant.nl](http://www.simplyyourassistant.nl)



Download mijn CV

## Office support

- Agenda beheer
- Mailbox organiseren en beheren
- Facilitair beheer
- Hospitality-en Receptiemedewerker

## Commercieel support

- Inkoop- en verkoopadministratie
- Customer service
- Ordermanagement
- Leden- en cursisten administratie
- Maken, verzenden en verwerken van facturen